



OBEC POZLOVICE

Hlavní 51, Pozlovice, 763 26 Luhačovice

SMĚRNICE Č. 4/2005

Obsah směrnice: **Elektronická podatelna**

Zpracovala: Gabriela Ulrichová, referent pro informace

Schválila: Ing. Olga Tkáčová, starostka

Účinnost: od 1. 7. 2005

Rozsah působnosti: THP pracovníci Obce Pozlovice

Odpovědnost za seznámení: Bc. Bronislava Coufalíková

Pro zabezpečení povinností vyplývajících pro obecní úřad (dále jen OÚ) z vyhlášky č. 496/2004 Sb., o elektronických podatelkách je v souladu s tímto zákonem vydána tato směrnice.

1. **Adresa elektronické podatelny** OÚ Pozlovice: podatelna@pozlovice.cz
2. Elektronická podatelna je určena pro příjem datových zpráv ve formátu: doc, rtf, xls, pdf, jpg, bmp, gif.
3. **Adresa pro osobní a poštovní přijímání datových zpráv na technických nosičích:**
Obecní úřad Pozlovice
Hlavní 51
763 26 Pozlovice
4. Úřední hodiny podatelny jsou totožné s úředními hodinami OÚ.
5. **Potvrzení o doručení datových zpráv:**
Doručení datové zprávy se odesilateli potvrzuje, pokud je možné z přijaté datové zprávy zjistit elektronickou adresu odesilatele. Součástí zprávy o potvrzení je:
 - * zaručený elektronický podpis **oprávněného zaměstnance**
 - * datum přijetí ke zpracování datové zprávy
 - * identifikátor -číslo jednací- datové zprávy (dokumentu) přidělený elektronickou podatelnou

Vzor:

Potvrzení doručení datové zprávy.

Vaše zásilka podaná prostřednictvím elektronické podatelny podatelna@pozlovice.cz Obce Pozlovice byla přijata do zpracování dne

Pokud budete chtít zjistit aktuální stav zpracování Vaší zasilky, pošlete podatelně úřadu dotaz s uvedením čísla jednacího.

S pozdravem

6. Technické parametry fyzických nosičů pro předání datových zpráv:

Datové zprávy přijímáme na 3,5'' disketách zformátovaných pro některý z „windowsovských“ systémů souborů (FAT), dále na CD a DVD nosičích nebo na flash discích.

7. Příjem a zpracování elektronických podání:

Obdrží-li elektronická podatelna Vaši zprávu, vyrozumí Vás o přijetí na uvedenou e-mailovou adresu uvedenou v podání nejpozději následující pracovní den po přijetí. Zpráva projde prvotními kontrolami (možnost viru, čitelnost, nepřiložení elektronického podpisu). Neprojde-li e-podání některou kontrolou, nebude e-podání přijato a prostřednictvím e-mailu (emailové adresy uvedené v podání) budete vyrozuměni o konkrétním důvodu pro nepřijetí Vaší zprávy.

Pokud bude e-podání přijato, podáme elektronickou písemnost do spisové služby úřadu a bude s ní nakládáno stejným způsobem jako u běžného podání.

8. Postup v případě zjištění škodlivého softwaru u přijaté datové zprávy:

Datová zpráva, u které bude zjištěn škodlivý software, nebude zpracována. Pokud z přijaté datové zprávy lze zjistit elektronickou adresu odesílatele, je na tuto adresu zasláno sdělení o zjištění škodlivého softwaru.

9. Vyřizování dotazů týkajících se provozu elektronické podatelny:

Vaše dotazy týkající se elektronické podatelny zasílejte na adresu: podatelna@pozlovice.cz, popř. na adresu Obecního úřadu Pozlovice, tel.: 577 131 002.

10. Seznam jmen oprávněných zaměstnanců, kterým byl vydán kvalifikovaný certifikát:

Jméno (CN)	platnost od	platnost do
Ing. Olga Tkáčová	5. 8. 2004	5. 8. 2005

Certifikát vydala: První certifikační autorita a. s.

V Pozlovicích dne 30. 6. 2005

Ing. Olga Tkáčová
starostka